



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Братский медицинский колледж»
(ОГБПОУ БМК)

РАССМОТРЕНО:
Советом Учреждения
Протокол № 2
« 01 » 11 20 18 год



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

И.В. Котова

20 18 год

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке формирования и расходования внебюджетных средств
областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Братский медицинский колледж»**

Братск, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования и расходования внебюджетных средств (далее – Положение) в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Братский медицинский колледж» (далее - учреждение).

1.2. Положение разработано с целью повышения прозрачности и контролируемости процесса формирования и расходования внебюджетных средств, как основы для нормативов финансирования деятельности учреждения в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Внебюджетными средствами являются средства, получаемые учреждением помимо ассигнований, выделяемых ему из областного бюджета, за выполненные работы и оказанные услуги.

1.3.1. Внебюджетные средства являются источником финансирования уставной деятельности Учреждения в соответствии с настоящим Положением.

1.3.2. Внебюджетные средства не являются доходами от предпринимательской деятельности и образуются за счет платы, получаемой за оказываемые образовательные услуги, в соответствии с Положением о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.

1.4. Распорядителем внебюджетных средств является директор Учреждения.

1.5. Доходы и расходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются согласно утвержденным сметам доходов и расходов по внебюджетным средствам на тот или иной вид образовательной услуги.

1.5.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам – документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

1.5.2. Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет экономист не позднее окончания срока текущего финансового года. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам утверждается учредителем.

1.6. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в установленном законодательством РФ порядке.

2. Цель и задачи использования внебюджетных средств

2.1. Учреждение формирует внебюджетные средства с целью создания условий, обеспечивающих сохранение и совершенствование материально-технической базы, обеспечения образовательного процесса, организации досуга и отдыха обучающихся и преподавателей, и/или решение иных задач, не

противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству РФ.

2.2. Основными задачами использования средств внебюджетного фонда является содействие:

- эффективной реализации образовательных программ;
- проведению активной политики, направленной на повышение объёма и качества оказания образовательных услуг;
- повышению экономической эффективности управления учреждением;
- обеспечению концентрации финансовых, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала учреждения.

2.3. Средства внебюджетного фонда направляются на финансирование материального, нормативного, правового и информационного обеспечения учреждения в целях реализации задач, предусмотренных настоящим Положением.

3. Порядок формирования внебюджетных средств

3.1. Источниками формирования внебюджетных средств учреждения являются:

Статья КОСГУ	Наименование статей (подстатей) КОСГУ
1	2
100 КОСГУ	ДОХОДЫ
110 КОСГУ	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ
120 КОСГУ	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ
130 КОСГУ	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), в том числе: - компенсации затрат учреждения; - доходы от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, закрепленного на праве оперативного управления; - плата за пользование общежитием; - доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых застрахованным лицам в системе обязательного медицинского страхования
140 КОСГУ	СУММЫ ПРИНУДИТЕЛЬНОГО ИЗЪЯТИЯ, в том числе: 1) доходы от штрафов, санкций;

	2) доходы от возмещения ущерба в соответствии с законодательством РФ
173 КОСГУ	ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ ДОХОДЫ ОТ ОПЕРАЦИЙ С АКТИВАМИ (списание в порядке, установленном бюджетным законодательством, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию (по доходам, источникам финансирования дефицита бюджета)
180 КОСГУ	ПРОЧИЕ ДОХОДЫ, в том числе: 1) доходы в виде субсидий на иные цели; 2) доходы в виде субсидий на цели осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности; 3) поступления в рамках программы обязательного медицинского страхования, не отнесенные на другие статьи группы 100 "Доходы"; 4) пожертвования; 5) неучтенные объекты материальных ценностей, обнаруженные в результате инвентаризации

3.2. Источники формирования внебюджетных средств учреждения, указанные в п.3.1 настоящего Положения, учитываются в соответствии с требованиями учетной политики и распределяются согласно утвержденным в установленном порядке сметам доходов и расходов по внебюджетным средствам.

3.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год (квартал), а также остатки внебюджетных средств на начало года (квартала), которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

4. Расходование внебюджетных средств

4.1. Распределение (расходование) внебюджетных средств учреждение может осуществлять по направлениям, отраженным в следующих статьях:

Статья КОСГУ	Наименование статей (подстатей) КОСГУ
1	2

200 КОСГУ	РАСХОДЫ
210 КОСГУ	ОПЛАТА ТРУДА И НАЧИСЛЕНИЯ НА ВЫПЛАТЫ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА
211 КОСГУ	ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА (выплаты, надбавки, оплата отпусков, выплата пособий и компенсаций, другие расходы по заработной плате)
212 КОСГУ	ПРОЧИЕ ВЫПЛАТЫ, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - суточные при служебных командировках; - компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей; - возмещение расходов, связанных с проездом при переезде из районов Крайнего Севера, лицам, работающим в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных; - компенсация стоимости именных путевок на санаторно-курортное лечение работникам учреждения, а также путевок их детям в детские оздоровительные лагеря в установленных законодательством случаях; - ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 руб. работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.
213 КОСГУ	НАЧИСЛЕНИЯ НА ВЫПЛАТЫ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - страховые взносы на обязательное социальное страхование (за исключением расходов по уплате взносов, начисленных по договорам гражданско-правового характера, заключаемым с физическими лицами). - пособия, выплачиваемые за счет средств Фонда социального страхования РФ штатным работникам, имеющим детей: <ol style="list-style-type: none"> 1) пособие по беременности и родам; 2) единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности; 3) единовременное пособие при рождении ребенка и ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет; 4) женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по

	<p>уходу за ребенком в связи с ликвидацией учреждения.</p> <p>- другие расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда:</p> <p>1) оплата пособия по временной нетрудоспособности, за исключением пособия за первые три дня временной нетрудоспособности, оплачиваемого за счет средств работодателя;</p> <p>2) оплата четырех дополнительных выходных дней в месяц родителю (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами;</p> <p>3) возмещение стоимости гарантированного перечня услуг по погребению и социальное пособие на погребение;</p> <p>4) расходы на обеспечение мер, направленных на сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников (приобретение спецодежды), в счет начисляемых страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p>
220 КОСГУ	ОПЛАТА РАБОТ, УСЛУГ
221 КОСГУ	УСЛУГИ СВЯЗИ (услуги почтовой связи, услуги телефонной, факсимильной, сотовой, интернет-провайдеров)
222 КОСГУ	ТРАНСПОРТНЫЕ УСЛУГИ, в том числе: - ремонтные работы (включая диагностику и профилактические работы); - осуществление заправки автомобилей; - обеспечение необходимыми качественными горюче-смазочными материалами и запасными частями (при необходимости); - осуществление обязательного страхования автогражданской ответственности транспортных средств (ОСАГО); - поддержание транспортных средств в надлежащем санитарном состоянии.
223 КОСГУ	КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, в том числе: - оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроэнергии; - приобретение бутилированной питьевой воды; - расходы арендатора по возмещению арендодателю стоимости коммунальных услуг.
224 КОСГУ	АРЕНДНАЯ ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВОМ
225 КОСГУ	РАБОТЫ, УСЛУГИ ПО СОДЕРЖАНИЮ ИМУЩЕСТВА, в том числе:

	<ol style="list-style-type: none">1. Содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества:2. Ремонт (текущий)3. Противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества4. Пусконаладочные работы "под нагрузкой" (расходы некапитального характера, осуществляемые при эксплуатации объектов нефинансовых активов)5. Расходы на оплату работ (услуг), осуществляемые в целях соблюдения нормативных предписаний по эксплуатации (содержанию) имущества, а также в целях определения его технического состояния6. Другие расходы по содержанию имущества:<ol style="list-style-type: none">1) замазка, оклейка окон;2) заправка картриджей;3) проведение бактериологических исследований воздуха в помещениях, а также проведение бактериологических исследований иных нефинансовых активов (перевязочного материала, инструментов и т.п.)
226 КОСГУ	<p>ПРОЧИЕ РАБОТЫ, УСЛУГИ, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геолого-разведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы2. Монтажные работы3. Услуги по страхованию4. Услуги в области информационных технологий5. Типографские работы, услуги:<ol style="list-style-type: none">1) изготовление бланочной продукции;2) переплетные работы;3) ксерокопирование.6. Медицинские услуги и санитарно-эпидемиологические работы и услуги (не связанные с содержанием имущества):<ol style="list-style-type: none">1) диспансеризация, медицинский осмотр и освидетельствование работников, состоящих в штате учреждения, проведение медицинских анализов, в том числе предрейсовые осмотры водителей;2) платные услуги, оказываемые центрами государственного санитарно-эпидемиологического надзора.7. Иные работы и услуги
270 КОСГУ	РАСХОДЫ ПО ОПЕРАЦИЯМ С АКТИВАМИ
271 КОСГУ	АМОРТИЗАЦИЯ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И

	НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ
272 КОСГУ	РАСХОДОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ
273 КОСГУ	ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ РАСХОДЫ ПО ОПЕРАЦИЯМ С АКТИВАМИ
290 КОСГУ	ПРОЧИЕ РАСХОДЫ, в том числе: 1. Уплата налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней; 2. Выплата стипендий 3. Приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи 4. Иные расходы
310 КОСГУ	УВЕЛИЧЕНИЕ СТОИМОСТИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
340 КОСГУ	УВЕЛИЧЕНИЕ СТОИМОСТИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ

4.2. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый период, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения.

5. Контроль за эффективностью расходования внебюджетных средств

5.1. Контроль за эффективностью расходования внебюджетных средств, оценку качества и количества предоставленных учреждением образовательных услуг осуществляет учредитель.

5.2. Директор Учреждения несет ответственность за соблюдение порядка формирования и использования внебюджетных средств.

5.3. Учреждение предоставляет учредителю ежеквартально отчет о движении средств внебюджетного фонда.

5.4. Информация о движении средств внебюджетного фонда не относится к информации, составляющей коммерческую тайну.

410 КОСГУ	УМЕНЬШЕНИЕ СТОИМОСТИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ
420 КОСГУ	УМЕНЬШЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ
430 КОСГУ	УМЕНЬШЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕПРОИЗВЕДЕННЫХ АКТИВОВ

500 КОСГУ	ПОСТУПЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ
510 КОСГУ	ПОСТУПЛЕНИЕ НА СЧЕТА БЮДЖЕТОВ УВЕЛИЧЕНИЕ
540 КОСГУ	ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО БЮДЖЕТНЫМ КРЕДИТАМ
550 КОСГУ	УВЕЛИЧЕНИЕ СТОИМОСТИ ИНЫХ ФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ
560 КОСГУ	УВЕЛИЧЕНИЕ ПРОЧЕЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ
600 КОСГУ	ВЫБЫТИЕ ФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ
650 КОСГУ	УМЕНЬШЕНИЕ СТОИМОСТИ ИНЫХ ФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ
660 КОСГУ	УМЕНЬШЕНИЕ ПРОЧЕЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ
700 КОСГУ	УВЕЛИЧЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
710 КОСГУ	УВЕЛИЧЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ВНУТРЕННЕМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ (МУНИЦИПАЛЬНОМУ) ДОЛГУ
800 КОСГУ	УМЕНЬШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
810 КОСГУ	УМЕНЬШЕНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ВНУТРЕННЕМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ (МУНИЦИПАЛЬНОМУ) ДОЛГУ
830 КОСГУ	УМЕНЬШЕНИЕ ПРОЧЕЙ КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ